

# INSTRUKTIONSHÄFTE FÖR DOMARE

## Elektronisk domarrapportering



## EFTER SLUTSIGNAL

### SMS:sa in slutresultatet till 0730-126 126

"matchnummer" mellanslag "hemmalagets mål" mellanslag "bortalagets mål"

### Ifylld och underskriven laguppställning/domarrapport

Efter matchen skall domaren fylla i domarrapporten med matchresultat, ev. varningar, utvisningar, målskyttar mm. Därefter skall lagansvarig från respektive lag underteckna och erhålla varsin kopia av sin del.

Domaren har sedan, via sin enskilda domarinloggning i FOGIS, att inom viss tid lägga in domarrapportens uppgifter.

## RAPPORTERA DOMARRAPPORT

### Logga in i FOGIS

#### RAPPORTERA RESULTAT

Gå in på dina **Uppdrag**

Klicka på **matchnumret** för den match du skall rapportera

Klicka på fliken **Domarrapport**

Rapportera Halvtidsresultat

Rapportera Slutresultat

Klicka på **Spara** längst ner på sidan

#### ADMINISTRERA DOMARRAPPORTERNA

Klicka på **Administrera hemmalagets spelare** för att:

- **Lägga till/ta bort spelare**
- **Ändra/lägga till tröjnummer, ersättare och lagkapten**
- **Rapportera händelser**
- **Skriva en rapport vid förseelse av spelare**
- **Rapportera avvisning av ledare**

#### TA BORT/LÄGG TILL SPELARE PÅ LAGUPPSTÄLLNINGEN

Om laget har strukit spelare efter att laguppställningen skrivits ut

Sätt en **back** i rutan för den/de spelare som skall tas bort

Klicka på **Radera**

Klicka sedan på **Spara trupp**

Om laget har lagt till spelare efter att laguppställningen skrivits ut

Klicka på **Lägg till spelare**

Skriv in personnummer, klicka på **Sök**

Sätt en **back** i rutan bredvid spelaren, klicka på **Lägg till spelaren**

Fyll i tröjnummer, klicka sedan på **Spara trupp**

## ÄNDRA/LÄGG TILL TRÖJNUMMER, ERSÄTTARE OCH LAGKAPTEN

Skriv in önskat tröjnummer för spelare i rutan i kolumnen **Nr**

Sätt en **bock** i rutan i kolumnen **Ers** för de spelare som skall vara ersättare

Sätt en **bock** i rutan i kolumnen **Kap** för den spelare som skall vara Kapten

Klicka sedan på knappen **Spara**

## RAPPORTERA HÄNDELSE

Rapportera händelse/r genom att välja spelare i rullisten

Välj typ av händelse i nästa rullist (ex. Spelmål)

Fyll i vilket mål i ordning spelaren har gjort (ex. 1 - 0)

Klicka på **Spara händelse**

## SKRIVA RAPPORT VID FÖRSEELSE AV SPELARE

När en spelare gör sig skyldig till en förseelse och får någon typ av kort, rapporterar man detta genom att klicka på **Skapa** på den rad som avser spelaren som gjort en förseelse.

Skriv in din anmälningstext, klicka på **Spara**

## RAPPORTERA AVVISNING AV LEDARE

Klicka på **Administrera hemmalagets** ledare

Välj ledare i rullisten

Välj Lindrig eller grov, klicka på **Spara**

För att skriva rapport, gör man likadant som för en spelare.

När du fyllt i alla händelser för hemmalaget och sparat, klickar du på **Tillbaka** längst ner på sidan.

Gör nu samma sak för bortalaget.

## GODKÄNNA DOMARRAPPORTEN

När du är helt klar med domarrapporten, skall du till slut klicka på **Spara och godkänn**. När du väl godkänt domarrapporten så har du inte längre möjlighet att ändra eller lägga till.

Om du skulle råka rapportera in något fel, tag kontakt med Barbro Ternebrink på Göteborgs Fotbollförbund. Tel. 031-761 07 05, e-post. barbro.ternebrink@gbgfboll.se

Efter godkännandet blir domarrapporten synlig för föreningen.

Du skall spara samtliga matchrapporter som registrerats på detta sätt hemma under hela spelåret. Gäller endast matchrapporter för Seniorlag.

## LATHUND FÖR ANMÄLAN I FOGIS - GROV UTVISNING

Anmälan skrivs direkt i FOGIS. Följande punkter bör beaktas vid beskrivning av händelseförloppet:

- Hade spelaren fått varning tidigare i matchen. Om "JA" – varför.
- Var den utvisade spelaren tidigare i matchen provocerad.
  
- Var det ett slag eller en spark mot motspelare
- Var det ett försök till slag eller spark mot motspelare
- Angrepp bakifrån
- Ojust spel
  
- Missfirmelse mot medspelare eller motspelare
- Missfirmelse mot funktionär
  
- Var spelet avblåst
- Var bollen i spel
- Befann sig bollen på annat ställe
- Skedde förseelsen i kamp om bollen
  
- Lämnade spelaren planen utan protest.
- Fick den angripne utgå på grund av skada
  
- Karaktär på sparken/slaget/tacklingen. Lätt, kraftig, brutal, vårdslös eller våldsamt
- Var sparken/slaget/tacklingen bakifrån, från sidan eller framifrån
- Slog den utvisade med öppen hand eller knytnäven
- Hur långt från händelsen befann du dig
- Ange matchens karaktär

**Beskriv händelsen med dina egna ord.**

### SPELARLEGITIMATIONER

Kontrollera alla spelarlegitimationer mot laguppställningen.

Saknar någon spelare spelarlegitimation skall ett mail skickas till

barbro.ternebrink@gbgfofboll.se med uppgift om förening, namn, personnummer.