



Digital domarersättning

Förening
Version 1.0

Innehåll

Digital domarersättning.....	1
1. Inledning och bakgrund	2
2. Fogis inloggning	2
3. Förening startsida	2
4. Inställningar	3
4.1. Hantera användare	3
4.2. Ställ in BGC-konton	4
4.3. Ställ in Skatteinformation	5
5. Hantera ersättningar	6
5.1. Godkänna uppdrag	6
5.2. Utbetalning	7
5.3. Granska ersättningar	10
6. Betalningshistorik	11
7. Skatteverket.....	12
8. Rapporter.....	14
8.1. Domaruppdrag.....	14
8.2. Domararvoden.....	14



1. Inledning och bakgrund

Svenska Fotbollförbundet har utvecklat stöd i Fogis för att hantera utbetalning av domarersättningar digitalt. Detta har varit ett starkt önskemål från alla distrikt.

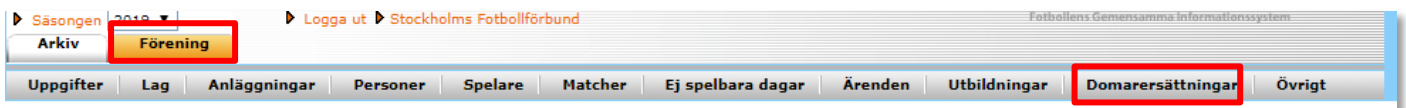
Anledningarna för att övergå till en digital lösning är många tex slopad kontanthantering, domarna slipper skriva kvitton för hand, kvaliteten på domarrapporter och kvitton ökar, minskad risk för att ersättningar betalas ut felaktigt.

För att kunna ansöka om ersättning måste domarna ha inloggning till Fogis samt ett domarnummer.

Varje tävling måste vara konfigurerad med arvode, restidsersättning och reskostnadsersättning.

2. Fogis inloggning

Inloggning till Digitala Domarersättningar görs via fliken Förening -> Domarersättningar.



Alternativt via direktlänk <https://arvoden.fogis.se/>

3. Förening startsida

Från startsidan når man de olika delarna som man som Förening kan konfigurera.

Här kan ni som förening hantera ersättningar och utbetalningar till domare för uppdrag de genomfört.

Digital ersättning fungerar endast i de tävlingar som förbundet har bestämt och för de domare som är tilldelade uppdraget samt har ett domarnummer och inloggning till Fogis Domare.



4. Inställningar

4.1. Hantera användare

Uppe i höger hörn finns en meny med menyvalet "Hantera användare"

Arvoden Hantera ersättningar Betaldningshistorik Skatteverket Rapporter

Förnamn Efternamn

Hantera användare

Ställ in BGC-konton

Ställ in Skatteinformation

Logga ut

Välkommen Förnamn Efternamn

Här kan ni som förening hantera ersättningar och fördrag de genomfört.

Digital ersättning fungerar endast i de tävlingar som är tillgängliga för digital ersättning.

Hantera användare

Här kan du bjuda in föreningsanvändare som ska ha behörighet att administrera arvoden.

Sök:

Namn	Roll	
A	Föreningsanvändare	+ Lägg till
Ar	Föreningadministratör	
B	Föreningsanvändare	+ Lägg till
B	Föreningsanvändare	+ Lägg till
C	Föreningsanvändare	+ Lägg till
Cl	Föreningsanvändare	+ Lägg till
C	Föreningsanvändare	+ Lägg till
D	Föreningsanvändare	Ta bort

Föreningadministratörer har full behörighet att konfigurera allt kring Digital Domarersättning. En Föreningadministratörer kan ge rättigheter till en eller flera Föreningsanvändare att konfigurera.

Notera: En Föreningsanvändare kan inte lägga till/ta bort användare även om man fått behörighet till att konfigurera.



4.2. Ställ in BGC-konton

Arvoden Hantera ersättningar Betalningshistorik Skatteverket Rapporter Förnamn Efternamn

Välkommen Förnamn Efternamn



Här kan ni som förening hantera ersättningar och för uppdrag de genomfört.

Digital ersättning fungerar endast i de tävlingar...

- Hantera användare
- Ställ in BGC-konton**
- Ställ in Skatteinformation
- Logga ut

För att kunna göra utbetalningar via Bankgirot måste man vara kund hos Bankgirot. Se <https://www.bankgirot.se> för information.

Uppdatera med Kundnummer hos Bankgirot samt ert bankgironummer pengarna ska dras ifrån.

Redigera föreningens uppgifter för utbetalningar via Bankgiro

Namn	Bele Barkarby FF
Organisationsnummer	802434-5137
Kundnummer hos BGC	<input type="text"/>
Bankgironummer	<input type="text"/>
<input type="button" value="Uppdatera"/>	

[Tillbaka](#)



4.3. Ställ in Skatteinformation

För att kunna skicka kontrolluppgifter till Skatteverket behövs en grundinformation fyllas i.

The screenshot shows the Arvoden web interface. At the top, there is a navigation bar with the Arvoden logo and menu items: Hantera ersättningar, Betalningshistorik, Skatteverket, and Rapporter. On the right, there is a user profile dropdown menu for 'Förnamn Efternamn' with options: Hantera användare, Ställ in BGC-konton, Ställ in Skatteinformation (highlighted with a red box), and Logga ut. The main content area displays 'Välkommen Förnamn Efternamn' and a banner image of a yellow sports jersey. Below the banner, there is text: 'Här kan ni som förening hantera ersättningar och för uppdrag de genomfört.' and 'Digital ersättning fungerar endast i de tävlingar...'

Fyll i föreningens kontaktperson, e-post och telefonnummer. Önskas en egen numrering på specifikationerna kan man skriva ett eget lägsta specifikationsnummer.

Inställningar till Skatteverket

Namn	Bele Barkarby FF
Organisationsnummer	802434-5137

Föreningens kontaktperson för skattefrågor	
För- och efternamn	<input type="text"/>
E-post	<input type="text"/>
Telefonnummer	<input type="text"/>

Specifikationsnummer	
Lägsta specifikationsnr	<input type="text" value="0"/>

[Uppdatera](#)

[Tillbaka](#)



5. Hantera ersättningar

För att hantera ersättning klicka man antingen på "Hantera ersättningar" i övre menyn eller på "Klicka här" i den gråa rutan.



Arvoden **Hantera ersättningar** Betalningshistorik Skatteverket Rapporter Förmamn Efternamn

Välkommen Förmamn Efternamn



Här kan ni som förening hantera ersättningar och utbetalningar till domare för uppdrag de genomfört.

Digital ersättning fungerar endast i de tävlingar som förbundet har bestämt och för de domare som är tilldelade uppdraget samt har ett domarnummer och inloggning till Fogis Domare.

Du har 3 ersättningar att hantera. [Klicka här.](#)

5.1. Godkänna uppdrag

Kryssa i en, flera eller alla uppdrag och Klicka på "Fortsätt",

Sökta ersättningar

Sök:

<input type="checkbox"/>	Namn	Belopp	Uppdrag	Uppdragstyp	Tid
<input checked="" type="checkbox"/>	Förmamn Efternamn	520.00 kr	Bele Barkarby FF - Ångby IF 1	Huvuddomare	2019-04-09
<input checked="" type="checkbox"/>	Förmamn Efternamn	668.20 kr	Bele Barkarby FF - Boo FF 5	Huvuddomare	2019-09-22
<input type="checkbox"/>	Förmamn Efternamn	520.00 kr	Bele Barkarby FF - Nockebyhovs IF	Huvuddomare	2019-09-29

Visar 1 till 3 av totalt 3 rader

[Fortsätt](#)

En sammanställning visas på ALLA uppdrag som ingår i utbetalningen. Datumet i betalningsdatum är det datum Bankgirot kommer att betala ut pengarna om man väljer det betalningsalternativet. Klicka på "Bekräfta utbetalning".



Bekräfta

Namn	Belopp	Uppdrag	Uppdragstyp	Tid
Förnamn Efternamn	520.00 kr	Bele Barkarby FF - Ängby IF 1	Huvuddomare	4/9/2019
Förnamn Efternamn	668.20 kr	Bele Barkarby FF - Boo FF 5	Huvuddomare	9/22/2019

Betalningsdatum

2019-11-16

Bekräfta utbetalning

5.2. Utbetalning

En summering på domarnivå samt en total summa för hela utbetalningen visas. Välj utbetalningssätt.

Utbetalning

Ladda ner BGC lönefil för betalning av nedanstående

Manuell utbetalning av nedanstående

Summering

Totalt belopp: 1188.20 kr

Förnamn Efternamn

Belopp: **1188.20 kr**

Identifikation på kontoutdraget: **UTB 1ZjyV3IO**

Utbetalas den: **2019-11-16**

Utbetalningstatus: **ExporteradForBetalning**

Bele Barkarby FF - Ängby IF 1	Huvuddomare	520.00 kr
Bele Barkarby FF - Boo FF 5	Huvuddomare	668.20 kr
	Summa	1188.20 kr

5.2.1. Manuell utbetalning

Vill man betala ut genom sin egen internetbank så får man lägga in domarens kontouppgifter och belopp manuellt. Ange den text som står i "Meddelande" som meddelande i transaktionen till domaren. Klicka "Jag har betalat ut detta manuellt" för att klarmarkera utbetalningen. Status ändras till "Betald".

Upprepa utbetalningarna för alla domare i sammanställningen.



Manuell utbetalning

Namn	Bank	Clearingnummer	Bankkontonummer	Meddelande	Belopp	Status
Förnamn Efternamn	Nordea - personkonto	3300	144107067	UTB 1ZjyV3IO	1188.20 kr	Jag har betalat ut detta manuellt

[Tillbaka](#)

Manuell utbetalning

Namn	Bank	Clearingnummer	Bankkontonummer	Meddelande	Belopp	Status
Förnamn Efternamn	Nordea - personkonto	3300	144107067	UTB 1ZjyV3IO	1188.20 kr	Betald

[Tillbaka](#)

5.2.2. BankgiROUTbetalning

OBS! Kräver ett kundnummer hos Bankgirot.

När du klickar på "Ladda ner BGC fil" laddas en textfil ner till din dator.



BGC-28623
287-0688-4
fcd-251b-0
8d74bbd...

Exempel på filnamn (får inte ändras!). BGC-28623287-0688-4fcd-251b-08d74bbd685c.txt

Filen laddas sedan upp på www.bankgirot.se enligt deras rutiner och processer.

Notera: Supportfrågor rörande Bankgirot lämnas av Bankgirot

För att klarmarkera utbetalning och meddela domaren att utbetalning gjorts, klicka på "Betalningshistorik och sedan "Ladda upp lönefil".

Arvoden Hantera ersättningar **Betalningshistorik** Skatteverket Rapporter

Betalningshistorik

Ladda upp lönefil

Ladda upp samma textfil som du skickade till Bankgirot.

OBS! Ändra inte filnamnet.



Ladda upp lönefil

Ladda upp en lönefil som du tidigare laddat ner och skickat till banken för att markera berörda uppdrag som betalda.

Ladda upp lönefil när den är betald

Uppdragen markeras automatiskt som Betald för domaren.

Summering

Totalt belopp: 1018.04 kr

R

Belopp: **1018.04 kr**

Identifikation på kontoutdraget: **UTB ZzA9Zb1L**

Utbetalas den: **2019-10-10**

Utbetalningstatus: **Betald**

Bele Barkarby FF 2 - IFK Österåker FK 1	Huvuddomare	475.00 kr
Bele Barkarby FF 2 - IF Brommapojkarna 6	Huvuddomare	543.04 kr
	Summa	1018.04 kr



5.3. Granska ersättningar

Klicka på en enstaka match för att granska uppgifterna i detalj. En gul triangel indikerar att domaren ändrat något belopp från föreslaget/fördefinierat till något annat. I detta exempel är det avståndet i kilometer från det föreslagna till något annat.

Sökta ersättningar

<input type="checkbox"/>	Namn	Belopp	Uppdrag	Uppdragstyp	Tid
<input type="checkbox"/>	[Redacted]	⚠ 2348.00 kr	Bele Barkarby FF - Gustafs Golf	Huvuddomare	2019-04-27
<input type="checkbox"/>	[Redacted]	475.00 kr	Bele Barkarby FF 2 - Vallentuna BK DF 2	Huvuddomare	2019-09-14

Visar 1 till 2 av totalt 2 rader

[Fortsätt](#)

Alla detaljer kring uppdraget visas.

Resvägen är automatiskt uträknad från/till domarens folkbokföringsadress eller en alternativ adress (om sådan finns) och anläggningen. Antal kilometer för föreslagen respektive begärd visas i sammanställningen. Klicka på "Tillbaka till listan" för att gå tillbaka till översikten.

Om något inte stämmer eller om domaren behöver komplettera med något, skriv en kommentar och klicka på "Begär komplettering". Begäran om ersättning skickas tillbaka till domaren och uppdraget försvinner från översikten.

Bele Barkarby FF - Gustafs Golf

Tid: 2019-04-27 14:00

Huvuddomare Fotboll Div 1 Norra Svealand, damer, StrömvalLEN 1, JÄRFÄLLA, MatchNr: 000222016

Arvode för uppdrag	2000.00 kr
Resa	
Föreslagen resväg	18.00 km
Begärd resväg	58.00 km
Från: Sankt Eriksgatan 70, 113 20 Stockholm	
Till: Stjärnvägen 7, 175 67 Järfälla	
Reskostnadsersättning	
Personbil (116.00 km)	348.00 kr
Total ersättning	2348.00 kr
Kommentar	<input type="text"/>
Begär komplettering	

[Tillbaka till listan](#)



6. Betalningshistorik

Klicka på ett datum för att se detaljerna på en utbetalning. En ny utbetalning kan göras om man önskar (se kap 5.2)

Arvoden Hantera ersättningar **Betalningshistorik** Skatteverket Rapporter

Betalningshistorik

Ladda upp lönefil

Skapad	Initierad av	Totalsumma
2019-10-25	Al	⚠ 475.00 kr
2019-10-23	Al	2868.00 kr
2019-10-08		1018.04 kr
2019-10-07	A	⚠ 2540.40 kr
2019-10-07	f	1330.00 kr
2019-09-24	E	1823.40 kr
2019-09-24	E	⚠ 855.00 kr
2019-09-24	R	⚠ 968.40 kr

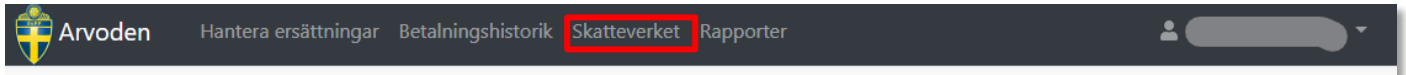
⚠ En gul varningstriangel indikerar att betalning inte gjorts.

⚠ En röd varningstriangel indikerar att betalning inte gjorts och betalningsdatum har passerat.



7. Skatteverket

Alla utbetalningar ska redovisas till Skatteverket månadsvis.



Klicka på "Skapa ny" för att skapa ett underlag för en viss period.

Skatteverket KU10

Skapat datum	Period start	Period slut	Skapa ny
20191008	20191001	20191031	Visa
20191008	20190401	20190930	Visa

Ange start och sludatum och klicka på "Fortsätt".

Ange period

Startdatum

Slutdatum

Fortsätt

En sammanställning visas med de utbetalningar som gjorts under vald period. Om något inte stämmer klicka på "Radera".



Blankett

Skapad den: 2019-10-25 09:34
Period: 2019-10-01 -- 2019-10-31

Radera

Lås datat för att rapportera till Skatteverket

Personnummer	Namn	Specifikationsnummer	Ers. ej soc.avg.	Lön, milersättning, mm
1E	P	2	5702.00	0.00
1E	C	1	2000.00	0.00

Om sammanställningen är korrekt klicka på "Lås data för att rapportera till Skatteverket" När det är gjort kan man inte ändra något. Därefter kan man "Ladda ner fil". Filen laddas sedan upp på www.skatteverket.se enligt deras rutiner och processer.

Blankett

Skapad den: 2019-10-25 09:34
Period: 2019-10-01 -- 2019-10-31

Ladda ner fil

Personnummer	Namn	Specifikationsnummer	Ers. ej soc.avg.	Lön, milersättning, mm
1E	R	2	5702.00	0.00
19	C	1	2000.00	0.00

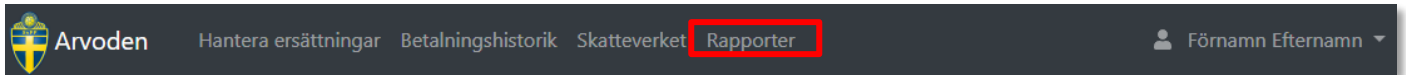


Skatteverket-20191025093752



8. Rapporter

Det finns två typer av rapporter. Domaruppdrag betalda samt domaruppdrag totalt.



8.1. Domaruppdrag

Fyll i en datumperiod och klicka på "Hämta"

Domaruppdrag, utbetalda

2019-10-01 2019-10-25 Hämta

En excelfil skapas innehållande all utbetalda domaruppdrag inom valt datumintervall.

Filen innehåller uppgifter om Domare, DomarNr, Clearing Nr, Bankkonto, Arvode, Milersättning, Milersättning Skattefri, Milersättning Skattepliktig, Restsidersättning, Övrigt, Summa, Utbetalare, Betalning Id, Status, Utbetalningsdatum, Tävling, Tid, Match Nr, Hemmalag, Bortalag, Anläggning, Ort

Domare	DomarNr	Clearing Nr	Bankkonto	Arvode	Milersättning	Milersättning Skattefri	Milersättning Skattepliktig	Restsidersättning	Övrigt	Summa	Utbetalare	Betalning Id	Status	Utbetalningsdatum	Tävling	Tid	Match Nr	Hemmalag	Bortalag	Anläggning	Ort
R	150335	3300	144107067	520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	520,00	Bele Barkarby FF	UTB anÅKAPX	Betald	2019-10-25	P15-38	2019-09-08 10:00	151148092	Bele Barkarby FF	Kungsängens IF 2	Strömvaallen 1	JÄRFALLA

8.2. Domararvoden

Fyll i ett årtal och klicka på "Hämta"

Domararvoden per domare och år

2019 Hämta

En excelfil skapas innehållande totalt utbetalda domaruppdrag per domare för valt år.

Filen innehåller uppgifter om Domare, Personnummer, DomarNr, Arvode totalt

Domare	Personnummer	DomarNr	Arvode totalt
Sammanställning för Bele Barkarby FF			
År 2019			
R	19	150335	520,00