

# ANSVAR SOMRÅDEN INOM DOMARKOMMITTÉN

Domarkommitténs medlemmar se övrigt dokument.

## Ekonomi - Sture Wiklund

- Ansvar för kommitténs ekonomi mot styrelsen
- Upprätta budget
- Uppföljning av budget

## Information – Sture Wiklund

- Ansvara för information till styrelsen och övriga kommittéer inom NFF
- Vara kontaktperson vid händelser där media är inblandade

## Sekreterare – André Samuelsson

- Föra protokoll vid möten.
- Ansvara för att protokoll skickas till NFF samt till domarklubbarna.
- Uppdatera klassificeringsdokument

## C4 (coach domare i div. 4 herrar) – Mårten Larsson

- Utvecklingsansvar för div. 4-domare.
- Ansvara för årlig fortbildning för div. 4-domarna.
- Ansvara och arrangera löptest för dessa.
- Ansvara för matchtillsättning av domare i div. 4 herrar och Juniorallsvenskan.

## AD-coach – Sture Wiklund

- Ansvarig för AD-grupp (AD i Elitettan Dam samt Herrar div 2-3)
- Ansvarig för matchning, tillsättning, återbud för AD i herrar div 2-3
- Återbud i div. 1 herrar AD, damallsvenskan AD

## Damdomarcoach – Sara Romell & Sara Wallgren

- Ansvara för damdomarna i länet.
- Kontakt mot regioncoach. Sara Romell numera RC.
- Ansvar att informera damdomare om utbildningar.
- Ansvara för att arrangera och bjuda in till upptaktsträffar.
- Matchning av damdomarna.
- Medverka till att distriktet samverkar inom och utom regionen vad gäller kursverksamhet, instruktörsutbildning, DO-verksamhet, utbyte av domare mm.

## Rekryteringsansvarig – Peder Nyström

- Genomlys länet, rätt antal domare på rätt ställe
- Nya rekryteringsförslag
- Uppföljning av nya domare
- Mentorskap
- Samarbeta med SvFF

## Steg 1 ansvarig – Sara Wallgren

- I samråd med instruktörer planera och genomföra central Steg 1-utbildning.
- Ansvara för att fler Steg 1-utbildningar genomförs vid behov.
- Bistå med material, DVDs etc för utbildande klubbinstruktörer.
- Vid behov fungera som en länk mellan kansli och instruktörer.

## Steg 2 ansvarig – Keijo Hyvärinen

- Kontakt med domarklubbarna angående vilka kandidater som finns för steg 2 utbildning.
- Ansvarig för kallelse till kurs för deltagare och instruktörer.
- Kursmaterial till deltagare
- Skriftlig rapport av domare till DK, CDZ, samt lokala domarklubbar för ev. uppföljning på lokal nivå.

## Steg 2 särskild fortbildning Ansvarig – Mårten Larsson

- Ta fram aktuella domare för utbildningen.
- Planera och genomföra domartillsättning och informera ansvariga i fotbollscupen.
- Ta fram stab av utbildare (2-3 st) som är behjälplig i kursen.

## Klubbinstruktörer Ansvarig- Sara Wallgren

- Ansvara för att arrangera fortbildning och grundutbildning av klubbinstruktörer.
- Samordna grundutbildning av domare i länet.

## DD-kurser Ansvarig – Sture Wiklund

- Kallelse (tillsammans med kansliet)
- Kontaktansvarig för respektive kurser
- Kursmaterial (tillsammans med kansliet) samt övrigt utbildningsmaterial
- Tillsammans med DI planera vilka DI som ska vara på respektive kurser

## Domartillsättning (CDT) – Johan Nyström

- Ansvara för tillsättning av **domare** i
  - Div. 5 herrar
  - Div. 3-4 damer, samt vissa uppdrag i Div. 2 damer i samverkan med RC Damer.
  - DM Seniorer/ Coop Norrbotten Cup (i samverkan med C4 och i vissa fall RC)
  - Ungdomsmatcher från och med 16 år
  - Av NFF arrangerad övrig tävling/turnering
  - Träningsmatcher där ett av lagen spelar i lägst div. 3 herrar och/eller damallsvenskan
- Ansvara för tillsättning av **AD** i
  - Div. 4-5 herrar
  - Juniorallsvenskan herrar ( i förekommande fall)
  - Div. 2-4 damer
  - Coop Norrbotten Cup (i samverkan med AD-coach)
  - Ungdomsmatcher från och med 16 år
  - Av NFF arrangerad övrig tävling/turnering
  - Träningsmatcher där ett av lagen spelar i lägst div. 3 herrar och/eller damallsvenskan

## Återbudstillsättare – Mats Engström, Adam Backlund

### Klassificeringar och kursuttagningar – Alla i DK

- Klassificera domare i div 4 herrar samt AD i div 2-3 herrar.
- Till SvFF föreslå klassificering av AD i div 1 herrar samt Damallsvenskan.
- Begära förslag från domarklubbarna på klassificering av distriktsdomarna.
- Fastställa och uppdatera klassificering av distriktsdomarna.
- Ta ut domare till Steg 2, Steg 2 särskild fortbildning samt Norrlandslägret (Steg 1 fortbildning)
- Till SvFF (RC) föreslå domare till Steg 3, Steg 3 AD, Halmstadslägret samt damkurserna.

### Uppgifter i Fogis – NFF Kansli/Johan Nyström

- Lägga upp nya domare och domaranvändare.
- Ansvara för att alla domare har korrekt "Typer" och "Meriter" inställd.
- Ansvara för att alla domare har korrekt "Behörigheter" inställd utifrån deras aktuella klassificering.

### Hemsidan – NFF Kansli/Sture Wiklund

- Uppdatera domarsidorna med aktuell information.
- Ansvara för att senast beslutade klassificeringslista finns utlagd.

### Löptester – Alla i DK gemensamt

- Fastställa löptesttillfällen.
- Boka arena för löptest eller uppdra till domarklubbarna att boka.
- Närvara för att leda eller bevaka löptesterna.

### LDO-verksamhet – Mårten Larsson (div 4)

- Ansvara för att tillsätta LDO uppdrag för div. 4 domarna.

### LDO-verksamhet övergripande – Johnny Johansson

- Ansvara för att LDO-stab finns för hela länet.
- Ansvara för kontakter för utsedda zon-representanter
- Ansvara för utbildning av LDO

### Futsal – Lars-Göran Holmfrid

- Tillse att utbilda Futsal domare för länet.
- Tillsätta uppdrag för Futsal domarna i cuper mm.

### Planeringsstöd - Jan Berg

- Uppföljning av utbildningsmaterial och behjälplig för alla instruktörer med råd och anvisningar
- Klubbdomarinstruktörs utbildning
- Rapportera från SvFF DK

## Talanggrupp – Karl-Axel Holmfrid

- Utveckla våra talanger på olika nivåer
- Bistå med klassificering
- Ordna särskild uppföljning vid cuper e.d.
- Rapportera till DK om deltagarna